



GRADSKA KNJIŽNICA
CRIKVENICA

Osnovana 1874. godine

Vinodolska 1, p.p. 101, 51260 Crikvenica
tel ++385 51 243 238; fax ++385 51 784 023
Web: www.knjiznica-crikvenica.hr
e-mail: knjiznica@knjiznica-crikvenica.hr
MB 1478958; OIB 34636013813
IBAN HR2724020061805300007
Riznica lokalnog proračuna Grada Crikvenice

Crikvenica, 9. prosinca 2020.g.
KLASA: 612-04/20-01/91
URBROJ:2107/01-12-20-5

**OBAVIJEST O VREMENU I RASPOREDU ODRŽAVANJA PRETHODNE
PROVJERE ZNANJA I SPOSOBNOSTI KANDIDATA/KANDIDATKINJA I
INTERVJUA ZA RADNO MJESTO DIPLOMIRANI KNJIŽNIČAR -
PRIPRAVNIK - 1 IZVRŠITELJ/ICA NA ODREĐENO PUNO RADNO
VRIJEME OD 12 (DVANAEST) MJESECI U GRADSKOJ KNJIŽNICI
CRIKVENICA**

Na temelju provedenog pregleda svih prijava kandidata za radno mjesto diplomirani knjižničar – pripravnik – 1 izvršitelj/ica na određeno puno radno vrijeme, utvrđeno je da je sljedeći kandidat/kandidatkinja zadovoljio/la uvjete javnog natječaja za radno mjesto diplomirani knjižničar – pripravnik – 1 izvršitelj/ica objavljenog 1. prosinca 2020.g. i uz prijavu priložio/la potpunu dokumentaciju:

1. E.C.

Navedeni kandidat/kandidatkinja se poziva na održavanje prethodne provjere znanja u petak, 11. prosinca 2020.g., u Gradskoj knjižnici Crikvenica, Vinodolska 1 u Crikvenici, radi utvrđivanja posebnih stručnih znanja, sposobnosti i vještina prijavljenih kandidata prema rasporedu koji će se objaviti na službenoj web stranici Gradske knjižnice Crikvenica i to kako slijedi:

1. Usmena provjere znanja i sposobnosti kandidata/ kandidatkinje 9:00
2. Individualni intervju s kandidatom/kandidatkinjom 9:30

Prethodna provjera utvrđivanja posebnih stručnih znanja, sposobnosti i vještina obavlja se putem usmene provjere i intervjuja.

Usmena provjera znanja, sposobnosti i vještina odnosi se na provjeru znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima, a provodi se na temelju sljedećih propisa i to:

Diplomirani knjižničar

- Zakon o knjižnicama i knjižničnoj djelatnosti (NN 17/19)
- Zakon o pravu na pristup informacijama (NN 25/13, 85/15)
- IFLA-ine smjernice za narodne knjižnice, 2. hrvatsko izdanje, Zagreb, HKD, 2011.
- UNESCOV manifest za narodne knjižnice, (Vjesnik bibliotekara Hrvatske 37, 1994.)
- Etički kodeks Hrvatskog knjižničarskog društva, Hrvatsko knjižničarsko društvo, <http://www.hkdrustvo.hr>
- Pravilnik o zaštiti knjižnične građe (NN 52/05)
- Tadić, K. Rad u knjižnici, Opatija „ Benja“, 1994.
- Sečić, D. Informacijska služba u knjižnici, Lokve „ Benja“, 2006.
- Horvat, A.: Digitalizacija i knjižnice, (Vjesnik bibliotekara Hrvatske, Vol.55 No.2 2013.)

PRAVILA I POSTUPAK TESTIRANJA

Po dolasku na intervju od kandidata/kandidatkinje bit će zatraženo predočavanje odgovarajuće identifikacijske isprave radi utvrđivanja identiteta. Kandidat/kandidatkinja je dužan cijelo vrijeme boravka u knjižnici pravilno nositi zaštitnu masku, dezinficirati ruke pri ulasku u knjižnicu. Kandidat/kandidatkinja koji ne može dokazati identitet neće moći pristupiti usmenoj provjeri. Ne postoji mogućnost naknadne provjere, bez obzira na razloge koje kandidata/kandidatkinju eventualno priječe da provjeri pristupi u naznačeno vrijeme. Za kandidata/kandidatkinju koji/koja ne pristupi pisanoj provjeri smatrat će se da je povukao/la prijavu na natječaj.

Kandidat/kandidatkinja je dužan/dužna pridržavati se utvrđenog vremena i rasporeda provjere.

Za vrijeme provjere znanja i sposobnosti nije dopušteno:

- koristiti se bilo kakvom literaturom odnosno bilješkama
- koristiti mobitel ili druga komunikacijska sredstva
- napuštati prostoriju u kojoj se provjera odvija
- niti na bilo koji način ometati ostale kandidate

Kandidat/kandidatkinja koji će se ponašati neprimjereno ili će prekršiti jedno od gore navedenih pravila bit će udaljen/a s provjere, a njegov/njezin rezultat Povjerenstvo neće bodovati.

Kandidat/kandidatkinja koji/koja ostvari najmanje 50% bodova iz usmene provjere znanja, sposobnosti i vještina bitnih za obavljanje poslova radnog mjesta na koje se kandidat prima moći će pristupiti intervjuu koji će se održati istoga dana nakon završene usmene provjere.

Povjerenstvo nakon provedenoga intervjuu s kandidatima koji su ostvarili pravo na pristup intervjuu, utvrđuje rang listu kandidata prema ukupnom broju ostvarenih bodova. Izvješće o provedenom postupku i rang listu kandidata/kandidatkinje te prijedlog odabira Povjerenstvo dostavlja ravnateljici, koja donosi odluku o izboru kandidata/kandidatkinje.

ravnateljica
Irena Krmpotić